

**HARMONOGRAM I TERMINARZ INWENTARYZACJI ROCZNEJ NA ROK 2023  
W SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO-WYCHOWAWCZYM W DAMNICY**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 3/2023  
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych  
Powiatu Słupskiego  
z dnia 07 lipca 2023 r.

Lp.	Metoda inwentaryzacji	Rodzaj składnika majątku	Spis na dzień	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie inwentaryzacji lub przewodniczący zespołu spisowego	Termin przekazania arkuszy spisowych do Głównego Księgowego	Termin ustalenia różnic inwentaryzacyjnych	Termin złożenia wyjaśnień przez osoby materialnie odpowiedzialne	Termin rozpatrzenia różnic przez komisję inwentaryzacyjną	Termin zaopiniowania przez Głównego Księgowego	Termin zatwierdzenia przez Dyrektora
1.	Spis z natury	Druki ścisłego zarachowania (karty drogowe)	31-10-2023	do 06-11-2023	przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej	08-11-2023	10-11-2023	13-11-2023	14-11-2023	15-11-2023	15-11-2023
		Środki trwałe	31-10-2023	do 06-11-2023							
		Olej opałowy	nie dotyczy	nie dotyczy							
2.	W drodze potwierdzenia sald	Wyposażenie	31-10-2023	do 06-11-2023	p. Monika Klawikowska					15-11-2023	15-11-2023
		Środki zgromadzone na rachunkach bankowych	nie dotyczy								
3.	Weryfikacja	Należności wobec osób prowadzących księgi rachunkowe (z wyjątkiem publiczno-prawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników)	31-10-2023		p. Monika Klawikowska					15-11-2023	15-11-2023
		Wartości niematerialne	31-10-2023								
		Środki zgromadzone na rachunkach bankowych									
		Należności publiczno-prawne, należności wątpliwe lub sporne, należności od pracowników)									

**Dyrektor**  
*Amelia Wierka*

Główny księgowy  
*Anna Smietana*